



Service autorisations d'urbanisme et permis de construire  
5/7 Place du Général de Gaulle  
06364 Nice Cedex 4  
Tel : 04.89.98.10.50

**FORMULAIRE n°2  
A L'ATTENTION  
DES PERSONNES MORALES**

**Demande d'autorisation à la mise en location d'une habitation  
en meublé touristique  
(constitue un changement d'usage)**

*Art. L.631-7 et suivants du Code de la Construction et de l'Habitation (C.C.H)*

**A fournir en 2 exemplaires**

Lorsque le propriétaire du local est une personne physique, il doit déposer la demande de changement d'usage selon le formulaire n°1 dédié.

La demande est à formuler par le propriétaire personne morale ou son mandataire. L'autorisation sera délivrée au gestionnaire ou propriétaire personne morale en contrepartie d'une compensation systématique.

**TOUS LES CHAMPS SONT A RENSEIGNER OBLIGATOIREMENT.**

**TOUS FORMULAIRES INCOMPLETS SERONT RETOURNES AUX PETITIONNAIRES.**

- Je dépose ma demande en tant que propriétaire personne morale. Cette autorisation revêtira un caractère réel (attaché au local) donc définitif et sera soumise à compensation (rubrique I à V).
- Je dépose ma demande en tant que mandataire d'une personne morale. Cette autorisation revêtira un caractère réel (attaché au local) donc définitif et sera soumise à compensation (rubrique I à V).

**I – Adresse du local d'habitation objet du changement d'usage**

Adresse : .....

Bâtiment : ..... Escalier : .....

Etage : ..... Porte : .....

Code postal : .....

Référence cadastrale obligatoire du terrain : .....

Merci de consulter le site <http://www.cadastre.gouv.fr>

## II – Identité du demandeur :

1 – Nom – Prénom (Mme – M.<sup>1</sup>) : .....

2- Adresse propriétaire : .....

Bâtiment : ..... Escalier : .....

Etage : ..... Porte : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tel : ..... Courriel : .....@.....

---

## III – Identité du Mandataire (le cas échéant remplir l'annexe 2)

1- Nom – Prénom (Mme – M.<sup>1</sup>) : .....

Raison sociale : .....

2- Adresse mandataire:.....

.....

Tel : ..... Courriel : .....@.....

---

## IV - Description du local d'habitation objet de la demande

1 – Superficie du local d'habitation : ..... m<sup>2</sup>  
Nombre de pièces : .....

2 - Logement issu d'une division ? : oui / non<sup>1</sup>

**NB** : chaque logement issu d'une division et mis à la location meublée touristique devra faire l'objet d'une autorisation

3- Le logement fait-il l'objet d'un conventionnement en cours Anah ou a-t-il bénéficié de subvention pour sa rénovation : oui / non<sup>1</sup>

4- L'immeuble est-il en copropriété ? : oui / non<sup>1</sup>

**J'atteste que le règlement de copropriété du local visé ci-dessous ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité<sup>2</sup>**

5- Le logement mis à la location est-il décent ? : oui / non<sup>1</sup>

**J'atteste que le logement mis à la location est décent<sup>2</sup>**

---

<sup>1</sup> Rayer la mention inutile

<sup>2</sup> Cocher la case

**V – Description du local d’habitation proposé en compensation :**

Ce local doit être situé sur la commune de **Nice** et doit avoir une superficie supérieure ou égale au logement bénéficiant de l’autorisation de changement d’usage en meublé touristique.

Adresse :.....  
Bâtiment :..... Escalier :.....  
Etage :..... Porte :.....  
Superficie :.....m<sup>2</sup>

Nom du propriétaire (Mme\_M. <sup>2</sup>) .....  
Nature du local et occupation actuelle :.....

Le local de compensation fait-il l’objet d’une déclaration préalable de travaux ou d’une demande de permis de construire ? : oui / non<sup>2</sup>

Si oui, N° de cette demande d’autorisation d’urbanisme :.....  
Et date de dépôt :.....  
Ou de délivrance :.....

**Joindre les plans intérieurs côtés du logement objet du changement d’usage et les plans du local proposé en compensation.**

**Joindre impérativement la déclaration attestant l’achèvement et la conformité des travaux (DAACT).**

Le local de compensation sera-t-il affecté au logement social (*article L. 411-2 du Code de la Construction et de l’habitation*) : oui / non<sup>2</sup>

*Le service instructeur est susceptible de demander d’autres pièces justificatives nécessaires et de procéder à une visite des locaux transformés.*

**J’accepte de recevoir par courrier électronique les documents transmis en cours d’instruction par l’administration et la décision finale à l’adresse suivante <sup>2</sup> : .....@.....**

J’ai pris bonne note que, dans de tel cas, la date de notification sera celle de la consultation du courrier électronique augmentée de 8 jours.

Je certifie exacts tous les renseignements fournis ci-dessus.

**Je m’engage à ne pas exercer l’activité envisagée tant que l’autorisation sollicitée ne m’aura pas été délivrée par le Maire de Nice <sup>2</sup>.**

Fait à ....., le .....  
Signature du propriétaire ou gestionnaire ou de son mandataire

1 Rayer la mention inutile  
2 Cocher la case

**ANNEXE 1**  
**LISTE DES PIÈCES À JOINDRE**

---

**Pour toute demande :**

- Taxe foncière ou attestation de propriété
- Copie des statuts ou extraits K-bis du demandeur

*Pour le local proposé en compensation :*

- Plans intérieurs du logement objet de la demande et plans du local faisant l'objet de la compensation (avec mention des surfaces habitables conformément à l'article R.111-2 du Code de la Construction et de l'Habitation, établis par un architecte ou diagnostiqueur).
- Copie de l'autorisation de changement de destination du local servant de compensation
- Joindre impérativement la déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux (DAACT).
- Tous documents nécessaires à la compréhension du dossier

**Pour les demandes formulées par un demandeur agissant en qualité de mandataire**

- Annexe n° 2 relatives au mandat le cas échéant
- Annexe 3 Autorisation du propriétaire du logement

-----  
**Demande à déposer ou envoyer à :**

**Service autorisations d'urbanisme et permis de construire**  
**5/7 Place du Général de Gaulle**  
**06364 Nice Cedex 4**  
**Tel : 04.89.98.10.50 (8h30-12h00)**

-----

***Tous les champs sont à renseigner.***

*Tout formulaire incomplet ou insuffisamment renseigné sera retourné au pétitionnaire.*

*Toute autorisation de changement d'usage est accordée sous réserve du droit des tiers et en particulier des stipulations du règlement de copropriété et des stipulations d'un éventuel bail.*

***Pour une instruction plus rapide, optez pour les échanges mails (case à cocher).***  
***Toute fausse déclaration vous expose à des sanctions et contrôles.***

**ANNEXE 2**

**JUSTIFICATIF DE MANDAT**

(le cas échéant)

Je soussigné Mme – M.<sup>1</sup> .....

agissant en qualité de **propriétaire personne morale<sup>2</sup>** du logement situé :

Adresse complète : .....  
.....  
.....

**Donne mandat à :**

Mme – M.<sup>1</sup> : .....

Ou

Personne morale (raison sociale) : .....

Représentée par : .....

Adresse complète : .....

.....  
.....

**Pour accomplir les démarches liées à une demande de changement d'usage pour pratiquer de la location meublée touristique sur la commune de Nice.**

Signature du propriétaire

Signature du mandataire et cachet

Date

Date

*1 Rayer la mention inutile*

*2 Cocher la case*